



COMUNE DI CENTOLA

Provincia di Salerno



UFFICIO COMMERCIO/IMPOSTA DI SOGGIORNO

AVVISO

Imposta di soggiorno 2019 - Vademecum per gli operatori

Il Responsabile di Servizio

Premesso che, con delibera C. C. N. 64 del 28/12/2012 e s.m.i. è stata istituita l'imposta di soggiorno e approvato il relativo regolamento, si rimette la presente nota informativa per i gestori delle strutture ricettive del territorio comunale **comprese le cd locazioni turistiche brevi o occasionali** che pur non comportando l'apertura della partita iva e/o gestite in forma non imprenditoriale vanno comunicate all'Ente con la modulistica predisposta.

Che cos'è e dove si applica.

È un'imposta a persona che si applica dal **01 aprile al 31 ottobre** per un **massimo di sei pernottamenti consecutivi**.

Chi è soggetto all'imposta e quanto deve pagare

Soggetti passivi sono coloro che non risiedono nel Comune e pernottano nelle strutture ricettive che hanno sede nel territorio comunale ovvero: alberghi fino a cinque stelle, strutture ricettive all'aria aperta, campeggi ed aree attrezzate per la sosta temporanea, residenze turistico – alberghiere, bed and breakfast, case e appartamenti vacanze, affittacamere, case per ferie, locazioni brevi, alberghi rurali, agriturismi o classificazioni equivalenti. Le tariffe adottate con la richiamata delibera di C.C. sono le seguenti:

alberghi fino a 2 stelle/alberghi diffusi/ostelli/immobili occasionalmente usati a fini ricettivi/aree attrezzate per la sosta temporanea	€ 1,30
alberghi a 3/4 stelle e villaggi turistici fino a 4 stelle	€ 1,50
campeggi	€ 1,50
bed & breakfast/case vacanze/case ed appartamenti per vacanze/affitta camere/case per ferie /residenze turistico-alberghiere/alloggi vacanze/aziende agrituristiche	€ 1,50
alberghi a 5 stelle/villaggi turistici a 5 stelle	€ 1,70

Le esenzioni

Sono esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno i minori fino al compimento del quattordicesimo anno di età; per le ulteriori esenzioni si rimanda al regolamento.

Obblighi e adempimenti delle strutture

I gestori sono tenuti:

- ✓ a informare e aggiornare i propri ospiti, utilizzando spazi dedicati, dell'applicazione e dell'entità dell'imposta di soggiorno che gli stessi dovranno pagare e indicare i casi di esenzione;

- ✓ a denunciare le presenze, **entro 24 ore**, utilizzando l'apposito software, messo a disposizione dall'Ente, disponibile on line all'indirizzo www.impostasoggiorno.it;
- ✓ alla resa del conto giudiziale della gestione svolta, ai sensi dell'art. 233 del d.lgs. n. 267/2000 nei confronti dell'Ente, in qualità di sub agenti contabili di fatto e soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti . Conto di gestione da presentare, al Comune, **entro il 15 novembre dell'anno di riferimento**, redatto sul modello approvato con D.P.R. 197/1996 e da predisporre con il software messo a disposizione dall'Ente;
- ✓ ad effettuare sul conto corrente postale n° 1013079734 intestato "Comune di Centola Imposta di Soggiorno – Servizio Tesoreria", codice IBAN: IT-61-N-07601-15200-001013079734 il versamento delle somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno, **entro cinque giorni dalla fine del mese**;
- ✓ a trasmettere la dichiarazione mensile **entro cinque giorni** dalla fine di ogni mese. Nel caso in cui l'importo dell' imposta mensile versato corrisponda alle presenze mensili dichiarate attraverso il software, i responsabili della struttura sono esentati dalla trasmissione della dichiarazione mensile ad esclusione del caso in cui non si abbiano presenze (dichiarazione mensile cartacea a zero);

Il presente *vademecum* vuole essere un aiuto per i gestori delle strutture ricettive che si trovano ad applicare per la prima volta l'imposta di soggiorno. Si ricorda che il gestore/proprietario **è responsabile penalmente** sia nel caso in cui non applichi l'imposta di soggiorno (ai fini contabili e per danno erariale) sia che trattenga e non riversi l'importo all'Ente (reato di peculato);

Si invitato, infine, i responsabili delle strutture RICETTIVE e tutti i soggetti interessati ad avviare tale attività, compresa la LOCAZIONE BREVE TURISTICA, ad un incontro formativo sull'utilizzo del software e sugli adempimenti in materia di imposta di soggiorno, **GIORNO 27/03/2019 ORE 16.00** presso la casa Canadese a Palinuro .

Per ulteriori chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Provveditorato del comune tel. 097370722/24

Il Responsabile di Servizio
Dr.ssa Nicolina Luongo